

All. C)

---

---

## DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO LEGALE

L’anno        il giorno    del mese di

TRA

Il sig.            , nato ad            , il            , Responsabile dell’Area Amministrativa del Comune di            , il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell’interesse della predetta Amministrazione che rappresenta avente C.F.            , d’ora innanzi "Comune");

E

L’Avv., nato a            , il            con studio in            , alla            , C.F.            d’ora innanzi per brevità indicato semplicemente “Professionista”

Premesso che:

- la Giunta comunale con delibera n. 35 del 30.04.2019 ha approvato “le linee guida per la formazione ed il successivo aggiornamento di un elenco aperto di avvocati cui affidare gli incarichi di rappresentanza e difesa del comune e determinazione dei criteri di conferimento dei singoli incarichi”;
- facendo seguito alle stesse, la Giunta Comunale con delibera n.            ha autorizzato il Sindaco, quale legale rappresentante dell’Ente, in nome e per conto dello stesso, alla formale costituzione nel giudizio            :
- ha demandato al responsabile del Servizio Amministrativo la stesura di tutti gli atti necessari, nonché alla stipula di apposita convenzione e assunzione di impegno di spesa per il pagamento del compenso pattuito con il professionista;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Specificazione dell’incarico**

L’incarico è conferito per il contenzioso:

L’Avvocato si impegna ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione, secondo quanto stabilito dalle “linee guida per la formazione di un elenco aperto di avvocati cui affidare gli incarichi di rappresentanza e difesa del comune e determinazione dei criteri di conferimento dei singoli incarichi”, approvato con delibera di G.C. n. 35 del 30.04.2019.

L’Avvocato si impegna, altresì, a non accettare incarichi professionali incompatibili con l’oggetto del presente contratto per tutta la durata del rapporto professionale instaurato.

Nel corso dell’incarico il legale con riferimento alla controversia affidata si impegna a:

- a) definire la strategia difensiva d’intesa con l’Amministrazione;
- b) fornire a tal fine pareri sia scritti che orali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da assumere, anche al fine ultimo di adottare atti in autotutela tesi ad evitare pregiudizi per l’amministrazione che resta comunque libera di determinarsi autonomamente;
- c) prospettare eventuali soluzioni stragiudiziali e redigere, se necessario, il relativo atto di transazione, d’intesa con i Responsabili del Servizio competente, senza alcuna spesa aggiuntiva per il Comune rispetto all’importo preventivato di cui al successivo art. 3;

L’Amministrazione, per il tramite del responsabile del Servizio competente, metterà a disposizione dell’Avvocato: la copia conforme della delibera di Giunta e la determina di conferimento incarico, nonché tutta la documentazione necessaria per la trattazione della controversia. Ogni altra informazione potrà essere richiesta direttamente dall’Avvocato all’ufficio interessato, che dovranno evaderla tempestivamente. L’Avvocato riceverà copia degli atti, salvo che debba essere acquisito

l'originale, nel qual caso l'incaricato renderà dichiarazione impegnativa attestante il ritiro dell'atto e l'impegno a restituirlo non appena possibile.

L'Avvocato si impegna ad eseguire personalmente – salvo quanto previsto dall'art. 2 del presente disciplinare – il patrocinio legale affidato sotto la propria responsabilità, senza vincolo di subordinazione, nel rispetto delle discipline legali, professionali e deontologiche che regolano la professione forense.

#### **Incompatibilità:**

L'Avvocato dichiara, sotto la propria responsabilità, che al momento del presente incarico, non ricorre alcuna situazione di incompatibilità o di conflitto d'interessi rispetto all'incarico accettato, alla stregua delle norme stabilite dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e dell'ordinamento deontologico professionale, nonché l'insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di condizioni di incompatibilità. In caso di omessa comunicazione, entro dieci giorni dall'insorgere di una delle predette condizioni, l'Amministrazione agirà secondo legge per revocare l'incarico.

#### **Dovere di informazione:**

L'Avvocato incaricato si impegna a relazionare e tenere informata costantemente l'Amministrazione circa l'attività di volta in volta espletata.

I documenti prodotti in giudizio, quelli di controparte e quelli extragiudiziali che compongono il fascicolo a qualsiasi titolo, sono di volta in volta digitalizzati dalla copia originale e spediti via mail all'Ufficio Amministrativo che provvederà al loro inoltro ai Responsabili del servizio interessato per sorvegliare la controversia, al Sindaco e/o all'Assessore delegato, per sovrintendere al competente per quanto di competenza.

#### **Art. 2 – Delega a terzi professionisti**

L'Avvocato potrà avvalersi sotto la propria responsabilità di sostituti e collaboratori per lo svolgimento dell'incarico conferitogli. Nel caso in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni amministrative l'Avvocato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dall'Avvocato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'Amministrazione committente.

#### **Art. 3 – Polizza assicurativa**

L'Avvocato dichiara di essere assicurato per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale mediante polizza n.            rilasciata da            in data    :

#### **Art. 4 – Compensi e spese**

Per la determinazione dei compensi relativi alle prestazioni professionali per la difesa dell'ente, il Professionista, nella redazione del progetto di parcella dovrà attenersi, quali parametri minimi di riferimento ai valori previsti dalle tabelle inserite nel Decreto del Ministero di Giustizia n. 55/2014, ai quali potrà essere applicata a discrezione del professionista una eventuale ulteriore riduzione percentuale.

Nella presenta controversia il compenso si stabilisce in complessivi €            oltre comprensivo di IVA 22%, CPA 4% e spese generali) e si articola nelle distinte fasi di giudizio come riportato nel preventivo allegato alla presente:

I compensi pattuiti comprendono l'intero corrispettivo per la prestazione professionale incluse le attività accessorie alla stessa. Nel compenso sono ricomprese le spese forfetarie e quelle di trasferta, che saranno espresse in modo distinto e dettagliato in sede di fatturazione e liquidazione.

Non sono altresì compresi oneri e contributi dovuti a qualsiasi titolo.

Per tutto quanto non espressamente dichiarato, si rimanda all'art. 6 "Compensi professionali", disciplinato nelle Linee Guida per la per la formazione di un elenco aperto di avvocati cui affidare gli incarichi di rappresentanza e difesa del comune e determinazione dei criteri di conferimento dei singoli incarichi

#### **Art. 5 – Recesso**

L'Amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dall'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da inviare via PEC o con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto.

#### **Art. 6 – Rinuncia all'incarico**

L'Avvocato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti stabiliti nei compensi e pagamenti indicati nel contratto. Qualora le prestazioni relative alla fase processuale interrotta non sia completata, il compenso sarà ridotto in proporzione.

#### **Art. 7 – Doveri di riservatezza**

L'Avvocato incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato ed a rispettare le disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati**

L'Amministrazione dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e presta il consenso, nei limiti di cui agli artt. 1 e ss. del menzionato decreto legislativo, per il trattamento dei dati sensibili relativi alla causa ed al relativo procedimento in oggetto che verranno utilizzati dall'Avvocato, dai suoi collaboratori e dal domiciliatario solo per l'attività giudiziale e stragiudiziale.

#### **Art. 9 – Condizioni finali**

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati e delle altre disposizioni di leggi vigenti in materia.

Il presente atto viene redatto in carta libera in tre originali e si compone di n. 3 pagine ed è soggetto a registrazione a cura dell'Amministrazione in caso d'uso ai sensi della tariffa allegato al D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio

L'Avvocato